

平成 26 年 9 月吉日

民介協会員 各位

『民間事業者の質を高める』  
一般社団法人全国介護事業者協議会  
理事長 佐藤 優治

## 第九回「事例発表会」開催に向けた地区予選会のご案内と事例募集について

拝啓

時下ますますご清祥の段、お慶び申し上げます。平素は当協議会の活動に格別のご高配を賜り、厚く御礼申し上げます。

さて、「民介協」では、毎年大きな反響を呼んでおります「事例発表会」を今年も開催する運びとなりました。本年の発表会でも昨年に引き続き、ブロック別に地区予選会を実施。優秀事例については平成 27 年 2 月に名古屋で開催される「全国事例発表会」でご発表をいただく予定です。

各事業者のスタッフの方々が日々の業務の中で実践されている、「エビデンスに基づく介護」「利用者の自立を支える介護」など、介護の質を高める実践事例を広く募集いたします。

会員各位におかれましては、発表会の趣旨をご理解いただき、奮ってご応募をいただきますようお願い申し上げます。

敬具

※本紙、募集要項、申込用紙(様式①)、事例概要(様式②)は、近日中に民介協ホームページ(<http://minkaikyo.info/>)、あるいは「けあピア」の会員専用ページ(<http://www.carepia.jp/page.jsp?id=1066>)に掲載されます。そちらからダウンロードして、お使いください。

# 第九回「事例発表会」募集要項

「民介協」では、介護サービスに携わるスタッフや組織による、ケアの質の向上、処遇困難事例への取組み、関係機関との連携、新しいサービス開発などに関する実践事例を募集します。第九回目となる今回も全国で地区予選会を行い、優秀事例(全国から10件程度を選出予定)を選定の上、「事例発表会」にて発表していただきます。

介護現場において切磋琢磨されている皆様方からの多数の応募をお待ちしています。

## 1 事例発表会の目的

全国の介護事業者が行う高度なケアの実践事例や介護の質を高める事例の発表を通じて、会員間の情報交換とサービスの優秀性を追及する機会をつくることにより、当会の目的である『民間事業者の質を高める』活動を推進していくことを目的とします。

## 2 応募資格

全国の当協議会会員事業者を初めとする介護事業所の所属スタッフとします。

同一事業者からの複数応募、現在、入会をお考えの事業者様からの応募も歓迎いたします。

## 3 募集テーマ

ご応募をいただく事例のテーマは、自由に設定いただいて結構です。下記例を参考に奮ってご応募ください。

(テーマ例)

【ケアの質の向上に関する事例】

- ・アセスメントに基づくサービスの提供と成果指標に基づくサービスの見直しなど PDCA サイクルを活用してケアの質の向上を実現した事例
- ・自立度、ADL の維持・向上につながる生活支援サービスの事例
- ・地域の関係機関と連携し、高齢者自身によるセルフマネジメント、セルフケアの促進に取り組んだ事例
- ・訪問介護、訪問看護、訪問リハビリ間の連携により生活機能回復に取り組んだ事例
- ・サービス提供責任者とヘルパー、利用者との効果的な連携事例
- ・医療と連携したターミナル事例
- ・地域包括支援センターとの連携事例
- ・困難な問題やトラブル解決に取り組んだ事例
- ・地域の中で包括ケアの実践に取り組んだ事例

等

【組織マネジメントの向上に関する事例】

- ・利用者満足の向上への先進的な取組み
- ・新しいビジネスモデル（住まいと介護のモデル、多世代と連携したサービスモデルなど）
- ・自己点検シート等を活用し事業所の質を高めた事例
- ・キャリアパス制度活用し、人材と事業の質の向上を実現した事例
- ・人材確保や定着に効果が表れた事例

等

## 4 応募方法

別添の第九回「事例発表会」申し込み用紙（様式①）、事例概要（様式②）に所定事項をご記入の上、郵送あるいは電子メールにて各地の予選会事務局に直接送付してください。

## 5 応募原稿の作成

応募事例は、**本資料末尾の【発表事例の作文例】を参照の上、所定の事例概要（様式②）を用いてワード（エクセルまたはワード）または手書きにてご作成ください。**

応募原稿は、A4用紙1~2枚程度を目安にご作成をお願いします。

事例発表会で発表いただく場合の持ち時間は、予選会、全国大会とともに1事例10分程度です。

写真や資料を添付する場合はデータとともに、紙ベースのものもご提出ください。（※応募事例原稿の返却は一切行いませんのでご注意ください）

## 6 募集締め切り

各地区により異なります。最寄りの予選会事務局にお問い合わせください。

## 7 選定の流れ

### ①【書類審査】

- ・応募書類一式について、各地区的審査委員が書類審査を行います。

### ②【書類選考通過者による地区予選会の開催】

- ・各地区での書類審査を通過した事例について、地区予選会を開催します。地区予選会は、本年秋頃に開催の予定です。（書類選考通過者には、別途ご連絡をいたします）

### ③【名古屋市での全国事例発表会の開催】

- ・地区予選で評価の高かった事例につきましては、各地区的代表として平成27年2月に名古屋市で開催される全国事例発表会にご参加をいただきます。全国事例発表会にご参加をいただく事例は全体で10件程度を想定しています。
- ・発表者を選考後、「発表原稿作成依頼状」を発表者宛に送付します（平成27年1月頃を予定）。発表事例については資料等のデータ提出をお願いする場合があります。また、発表者には交通費の実費を支給させていただきます。

## 8 版 権

応募事例の版権は当協議会に帰属するものとし、優秀事例については発表者を明記の上、当協議会発行の機関紙及びホームページ等に掲載いたします。また業界紙・その他書籍等への掲載も予定しています。

## 9 お申し込み・お問い合わせ先

最寄りの予選会事務局がお申し込み、お問い合わせ窓口となります。

以 上

### 【発表事例の作文例】

応募事例は、以下の内容等を盛り込み、所定の用紙を用いて整理をお願いいたします。

- ・【取組みの背景と目的】：事例の背景と目的、取組みを進める際の仮説
- ・【ケースの全体像】：対象者のプロフィール、既往・現病歴、ADLの状況など。
- ・【具体的な取組み内容】：取組み経緯と実施内容、特徴、研究方法、成果が上がったとする根拠
- ・【まとめ】：取組み全体を振り返っての考察、残された課題と今後の展開（活動）
- ・【参考文献】：事業にあたって使用した参考文献、統計データの出所など

#### ※添付資料についての説明

（資料No.1 ○○○○、資料No.2 ○○○○・・、写真No.1 ○○○・・などと記載の上、本文最終ページに資料を添付して下さい。枚数制限はありません。）

# 様式①：第九回「事例発表会」申し込み用紙（基本事項記載）

一般社団法人『民間事業者の質を高める』全国介護事業者協議会

## 応募法人について

法人名

住所 〒

TEL ( ) -

FAX ( ) -

本件に関する  
問合せ窓口  
ふりがな  
ご担当者名

メールアドレス：

## 発表者について

ふりがな

氏名

※複数名での発表の場合は、代表発表者名を記入ください。

職種（訪問介護員、サービス提供責任者、デイ相談員等）

資格（ヘルパー2級、介護福祉士、ケアマネジャー等）

事業所名  
(発表者所属)

住所 〒

TEL ( ) -

FAX ( ) -

## 発表事例について

発表タイトル

サービス種別

(訪問介護、デイ、GII等)

発表テーマ  
(該当するものに全て  
に○)

1.ADLの維持・改善 2.認知症ケア 3.ターミナルケア 4.その他困難事例 5.エビデンスに基づくケア  
6.多職種・地域連携 7.人材確保・定着 8.ツバメットの向上(業務効率化等) 9.その他 ( )

事例内容（※内容を要約したものを記載してください）

•

•

•

原稿・資料を添付し、郵送あるいはメールして下さい。

## 様式②：第九回「事例発表会」応募用紙

法人名	
応募者氏名	
発表タイトル (様式①に記載のもの)	

【応募内容】：全体でA4用紙1~2ページ程度に収まるように記載をお願いいたします。

取組みの背景と目的	<ul style="list-style-type: none"> <li>取組みの背景にある問題意識や取組みの目的、取組みを進める際の仮説などを簡潔にご記載ください。</li> </ul>
ケースの全体像	<ul style="list-style-type: none"> <li>対象者のプロフィール、既往・現病歴、入院歴、現在の状況、ADL・IADLなど</li> </ul>
具体的な取組み内容	<ul style="list-style-type: none"> <li>取組みの経緯と実施内容、研究方法などを簡潔にご記載ください。</li> <li>取組みの特徴、特に力を入れた点などを簡潔にご記入ください。</li> <li>取組みの具体的な成果を簡潔にご記載ください。また、「成果が上がった」とお考えになられた根拠も明記をいただくようお願いいたします。</li> </ul>
まとめ	<ul style="list-style-type: none"> <li>取組み全体を振り返っての考察、残された課題と今後の展開（活動）などを簡潔にご記入ください。</li> </ul>
参考文献	<ul style="list-style-type: none"> <li>取組にあたって参考にされた文献等がありましたら、ご記入下さい。参考文献等がない場合には、「なし」とご記入をいただければと存じます。</li> </ul>

※上記以外の参考資料、添付資料につきましては、資料No.1 ○○○○、資料No.2 ○○○○・・、写真No.1 ○○○・・などと記載の上、別添としてください。枚数制限はありません。

※また、枠内の説明書きは削除してご使用ください。