

平成 28 年 8 月吉日

東北地区
民介協 会員各位

『民間事業者の質を高める』
一般社団法人全国介護事業者協議会
理事長 佐藤 優治
東北地区担当理事 櫛引 由希子
渡邊 智仁

第 11 回「全国事例発表会」開催に向けた東北地区大会の ご案内と事例募集について

拝啓

時下ますますご清祥の段、お慶び申し上げます。平素は当協議会の活動に格別のご高配を賜り、厚く御礼申し上げます。

さて、当協議会が毎年開催し、大きな反響を呼んでおります「事例発表会」も今回で第 11 回を迎えることとなりました。今回におきましても、地方ブロック別に地区大会を実施し、当地区では平成 28 年 11 月 25 日（金）に岩手県盛岡市内において東北地区大会を開催いたします。また、優秀事例については平成 28 年 2 月 18 日（土）に東京（神田）で開催される「全国事例発表会」でご発表をいただく予定です。

地区大会に向けて、介護保険の理念である「利用者の尊厳・自立」をキーワードに、「地域の中で共に支える」をテーマに広く事例を募集いたします。過去、応募をいただいた会員の皆様には、発表会への参加が職員の育成やケアの質の向上につながったとの高い評価をいただいております。会員各位におかれましては、日頃のケアの成果を披露する場、職員の育成につながる機会とお考えいただき、奮ってご応募をいただきますようお願い申し上げます。

敬具

※ 本紙、募集要項、申込用紙（様式①）、事例概要記入用紙（様式②）、様式②の記入例は、近日中に民介協ホームページ(<http://minkaikyo.info/>)に掲載されます。そちらからダウンロードして、お使いください。

第11回「事例発表会」全国大会および 東北地区大会 募集要項

「民介協」では、介護サービスに携わるスタッフや組織による、「利用者の尊厳・自立」をキーワードに、「地域の中でともに支える」のテーマに関する実践事例を募集します。

第11回目となる今回も全国で地区大会を行い、優秀事例(全国から12件選出)を選定の上、東京で行われる「全国事例発表会」にて発表をいただきます。

介護現場において切磋琢磨されている皆様方からの多数の応募をお待ちしています。

1 事例発表会の目的

- ・ 全国の介護事業者による事例の発表を通じて、会員間の情報交換とサービスの優秀性を追及する機会をつくり、会員各社の事業場の活性化や職員のスキル向上等に事例発表の場を活用し、『民間事業者の質を高める』活動を推進していくことを目的とします。

2 応募資格と応募件数の上限

- ・ 応募は、当協議会会員が運営する介護事業所のスタッフであれば、どなたでも可能です。また、非会員の方からの応募も入会申込と同時にあれば可とします。

3 募集テーマ

- ・ 取組事例は、自由に設定いただいて構いません。下記のような取組を通じ、地域の中で共に支えるサービス（地域の期待に応えるサービスを目指して）の実現につながった事例を奮ってご応募ください。

(テーマ例)

【ケアの質の向上に向けた取組み】

- ・ 利用者への声掛け時のちょっとした工夫や配慮で利用者との信頼を構築した取組み
- ・ デイでのアクティビティに趣向をこらし、利用者の笑顔を引き出した取組み
- ・ 自立度、ADLの維持・向上に向けた生活支援サービスへの取組み
- ・ 訪問介護、訪問看護、訪問リハビリが連携した生活機能回復への取組み
- ・ 医師や看護師、家族と連携し、穏やかな看取りを実現した取組み
- ・ 職場のチームが一丸となって処遇困難の利用者への支援を行った取組み など

【組織マネジメントの向上に関する事例】

- ・ 事業所や法人内でイベントを開催し、チームワークや士気を高めた取組み
- ・ 新しいビジネスモデル（異業種との連携、保険外サービスへの取組みなど）
- ・ ITを活用し、事業の効率性を高める取組み
- ・ 人材確保や定着に向けた職場風土の改善などの取組み など

4 応募方法

- ・ 別添の第11回「事例発表会」全国大会 申込用紙（様式①） および 事例概要記入用紙（様式②） に所定事項をご記入の上、郵送あるいは電子メールにて各地区大会事務局に直接送付してください。

5 応募原稿の作成

- ・ 応募事例は、別添の【記入例】を参照の上、所定の事例概要記入用紙（様式②）を用いてワープロ（エクセルまたはワード）または手書きにてご作成ください。
- ・ 応募原稿は、A4 用紙 1～2 枚程度を目安にご作成をお願いします。事例発表をいただく場合の持ち時間は、地区大会、全国大会ともに 10 分です。（※地区大会でご発表を頂く際は、別途パワーポイントで発表用スライド（表紙を含め 6 枚以内）をご作成いただきます。）
- ・ 写真や資料を添付する場合、電子データとともに、紙ベースでもご提出ください。（※応募いただいた書類の返却は一切行いませんのでご注意ください）
- ・ ご不明な点、ご質問がございましたら下記の地区事務局へお気軽にご連絡ください。

6 応募締切

平成 28 年 10 月 11 日（火）9. の申し込み先事務局必着

7 事例選定の流れ

①【書類審査】

- ・ 応募書類一式について、各地区の理事および世話人が書類審査を行います。

②【書類選考通過者による地区大会の開催】

- ・ 書類審査を通過した事例について、地区大会を開催します。東北地区の大会は、本年 11 月 25 日（金）に岩手県盛岡市内で開催します。（書類選考通過者には、別途ご連絡をいたします）

③【東京での全国事例発表会の開催】

- ・ 地区大会の発表事例については、当日、各地区で選定した審査員が採点を行い、最も得点の高かった 1 事例が全国事例発表会に進出することとなります。
- ・ なお、得点が 2 位の事例については、ご希望の場合に限り、全国大会の会場で民介協がパネルを作成し、全国大会の会場で紹介をいたします。
- ・ 発表者を選考後、「全国大会発表原稿作成依頼状」を発表者宛に送付します。
- ・ 発表事例については資料等のデータ提出をお願いいたします。また、発表者には全国大会会場までの交通費実費を支給いたします。
- ・ 第 11 回全国事例発表会は東京にて平成 29 年 2 月 18 日（土）に開催いたします。

8 版 権

- ・ 応募事例の著作権は当協議会に帰属するものとし、優秀事例については発表者を明記の上、当協議会発行の機関紙及びホームページ等に掲載いたします。また業界紙・その他書籍等への掲載も予定しています。

9 お申込・お問合せ先

一般社団法人 全国介護事業者協議会 東北ブロック事例発表会地区大会事務局
〒986-0865

宮城県石巻市丸井戸三丁目 3 番 8 号 ぱんぷきん株式会社（担当：渡邊）

TEL. 0225-96-7845/FAX. 0225-93-4871

電子メール, t-pump@pumpkin-kaigo.jp

《送付先》

ぱんぷきん介護センター 渡邊 宛
(民介協東北地区理事)

※11月18日(金)〆切り

先着順ですので、お早めに御連絡ください。

参加申込 FAX 0225-93-4871

貴法人名		お電話	
会員 非会員の別	民介協 会員 ・ 非会員		

東北地区事例発表会地区大会	
ご出席	ご欠席

(※懇親会については、出欠のいずれかに○印をつけて、ご返送ください)

	地区大会参加者氏名	役職	懇親会		地区大会参加者氏名	役職	懇親会
1			出・欠	6			出・欠
2			出・欠	7			出・欠
3			出・欠	8			出・欠
4			出・欠	9			出・欠
5			出・欠	10			出・欠

※非会員の方々の参加費につきましては、当日受付窓口にて頂戴いたします。

※懇親会参加費につきましては、当日、懇親会場で頂戴いたします。

様式①：第11回「事例発表会」申込用紙（記入例）

一般社団法人『民間事業者の質を高める』全国介護事業者協議会

応募法人について

法人名	株式会社民介介護サービス		
住所	〒0000-0000 愛知県名古屋市東名区000-△△		
TEL (052) 703-0000	FAX (052) 703-0001		
本件に関する 問合せ窓口	ふりがな ご担当者名	みんかい たろう 民介 太郎	メールアドレス：minkai@△△△.co.jp

発表者について

ふりがな	やまだ はなこ		
氏名	山田 花子		
※複数名での発表の場合は、代表発表者名を記入ください。			
役職（訪問介護員、サービス提供責任者、デイ相談員等、管理者）	資格（ヘルパー2級、介護福祉士、ケアマネジャー等）		
管理者	介護福祉士／介護支援専門員		
事業所名 （発表者所属）	介護ステーション山海		
住所	〒927-×××× 石川県山海市000-00		
TEL (0771) 83-1111	FAX (0771) 83-1112		

発表事例について

発表タイトル	ケアマネジャーとデスタッフとの連携で認知症の快適な一人暮らしを目指す。			
サービス種別	訪問介護			
発表テーマ （該当するものに全て に○）	1.ADLの維持・改善	2.認知症ケア	3.ターミナルケア	4.その他困難事例
	5.IT・テクノロジーに基づくケア	6.多職種・地域連携	7.人材確保・定着	8.マネジメントの向上（業務効率化等）
	9.その他（ ）			
事例内容（※内容を要約したものを記載してください）				
・ 認知症の進行を遅らすように、ケアマネジャーやデイサービスと連携を取り、生活環境の改善で快適な暮らしができるようになった取組。				
・				

原稿・資料を添付し、郵送あるいはメールして下さい。

様式②：第 11 回「事例発表会」事例概要記入用紙（記入例）

法人名	株式会社 民介介護サービス
応募者氏名	福井事業所 管理者 山田 花子
発表タイトル (様式①に記載のもの)	ケアマネジャーとデイスタッフとの連携で認知症の快適な一人暮らしを目指す。

【応募内容】：全体で A4 用紙 1～2 ページ程度に収まるように記載をお願いいたします。

取組みの背景と目的	・取組みの背景にある問題意識や取組みの目的、取組みを進める際の仮説などを簡潔にご記載ください。 【記入例】 食事がしっかり取れず、栄養不足も考えられる。一人暮らしで会話もなく、外部との交流も少ない状況で認知症が進まないよう、ケアマネジャーやデイサービスと連携し、生活改善を図った取組事例を紹介する。
具体的な取組み内容	・対象者のプロフィール、既往・現病歴、入院歴、現在の状況、ADL・IADL などをご記入ください。 ・取組みの経緯と実施内容、研究方法などを簡潔にご記載ください。 ・取組みの特徴、特に力を入れた点などを簡潔にご記入ください。 ・取組みの具体的な成果を簡潔にご記載ください。また、「成果が上がった」とお考えになられた根拠も明記をいただくようお願いいたします。 【記入例】 N 様 80 歳 女性 要介護 1 認知度Ⅱb ・週 1 回の訪問で食材の買い物、調理でサービス。 ⇒食べていない。食材も残る。⇒冷蔵庫内に期限切れの食材が増えた。 ⇒食品管理ができない。しっかりとした食事が摂れていない。 ⇒ガスコンロがつかない事、台所の動線も悪いことが判明した。 ・食材は在庫表をつけ担当ヘルパーが訪問時確認する。ケアマネジャーと相談し、調理しやすいように、台所のレンジの配置を変え、コンロの修理依頼をする。 ・デイサービスでの食事摂取量を聞く。⇒毎回ほぼ 100% 摂取。昼食後、嘔吐することが多いと報告を受ける。 ・計画書の見直し。要支援 1⇒要介護 1 となり生活環境を整えるため、家事支援のサービスが変更になる。デイサービス以外の日に訪問する。 ・忘れることが多いため、大事なことはノートに記入、声かけをする。 ・精神的な不安があり、畑の会話を多くし、意欲が出るように働きかける。栄養バランスと必要なカロリーを摂取できるようにともに考え、調理していく。 ・清潔に過ごせるように生活環境を整える。
成果とまとめ	・取組み全体を振り返っての考察、残された課題と今後の展開（活動）などを簡潔にご記入ください。 【記入例】 ○取組の成果 ・流し台、コンロ台、レンジの位置を変えて共に調理ができるようになった。 ・畑に出られ、野菜の水やり、収穫もできた。その野菜を調理し、食欲も増してきた。 ・デイで嘔吐することがなくなった。 ・洗濯物干しが、声かけすることでできるようになり、清潔に過ごせるようになった。 ・ヘルパーが訪問時、ノートに書き残すことでそれを見て安心して過ごすことができています。 ・会話もなく、不安な毎日を送られていたが、畑へ出て近隣との会話も増え、ヘルパーの訪問もあり認知症予防にもつながっている。

	○まとめ ・一人暮らしに不安を抱えておられるが、精神的なケアをしながら、これからもケアマネジャーとデイサービス、地域とで連携をとりながら安心して在宅生活が送れるようにサービスしていく。
参考文献	・取組にあたって参考にされた文献等がありましたら、ご記入下さい。参考文献等がない場合には、「なし」とご記入をいただければと存じます。 【記入例】 特になし

※上記以外の参考資料、添付資料につきましては、資料No.1 ○○○○、資料No.2 ○○○○・・・、写真No.1 ○○○・・・などと記載の上、別添としてください。枚数制限はありません。

※また、枠内の説明書きは削除してご使用ください。